

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР ПСИХОЛО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ
«СОПРОВОЖДЕНИЕ»
ОДИНЦОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Рассмотрено
на педагогическом Совете
Протокол № 2 от 23.12.2019



УТВЕРЖДАЮ
Директор Центра
«Сопровождение»

Яковлева Г.В.)
Приказ от 1.12.2019 № 99

**Правила
внутреннего распорядка обучающихся и поведения в МБОУ Центре
психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
«Сопровождение»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении Центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Сопровождение» (далее – Центр) устанавливают правила приема и посещения Центра воспитанниками, обучающимися, родителями (законными представителями).

1.2. Настоящие разработаны в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 г. №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.3. Правила внутреннего распорядка для обучающихся Центра имеют цель обеспечить безопасность детей во время образовательного процесса, поддержание дисциплины и порядка в Центре для успешной реализации целей и задач образовательного процесса, определенных Уставом, рациональному использованию рабочего времени, достижению высокого качества работы сотрудников Центра.

1.4. Дисциплина в Центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Центра и их родителями (законными представителями). Невыполнение данных Правил может служить основанием для принятия административных мер, вплоть до отчисления обучающегося из Центра.

1.6. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Центра в сети Интернет.

2. Права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся имеют право на:

- 1) на предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 2) на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 3) на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 4) на развитие своих творческих способностей и интересов;
- 5) на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Центре, и не предусмотрены учебным планом.

2.2. Обучающиеся обязаны:

2.1. Обучающиеся Центра обязаны:

- 1) добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 2) выполнять требования Устава Центра, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Центра, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 5) бережно относиться к имуществу Центра;
- 6) соблюдать расписание занятий, не опаздывать на них;
- 7) соблюдать правила техники безопасности на занятиях и вне занятий;
- 8) Соблюдать дисциплину на занятиях и в перерывах между занятиями.

2.2. Иные обязанности обучающихся предусмотрены договором об образовании (при его наличии).

3. Поощрения и дисциплинарное воздействие

3.1. К обучающимся Центра могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение дипломом/почетной грамотой

3.2. Процедура применения поощрений

3.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося могут применять все педагогические

работники Центра при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

3.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться директором Центра по представлению педагога за особые успехи, достигнутые обучающимися.

3.3. За неисполнение или нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Центра к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

3.1. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Центра, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Центре, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к освоению дополнительных общеразвивающих программ и соблюдению дисциплины.

3.2. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Центра.

3.3. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении детей дошкольного возраста, учащихся начальных классов и учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.4. Дисциплинарные взыскания не применяются к обучающимся во время их болезни.

3.5. Должностные лица Центра обладают следующими правами по наложению взысканий на обучающихся:

3.5.1. Директор Центра вправе применить любое соразмерное проступку взыскание в отношении любого обучающегося за любое нарушение настоящих Правил.

3.5.2. Педагогический работник Центра вправе объявить замечание.

3.6. О каждом взыскании обучающийся или его родители (законные представители) немедленно ставятся в известность директором или педагогическим работником Центра.

3.7. Отчисление обучающихся как мера дисциплинарного взыскания:

- При систематическом пропуске занятий по неуважительным причинам;
- За совершение противоправных действий, грубых и неоднократных нарушений Устава Центра;

3.8. Отчисление из Центра оформляется приказом директора

4. Защита прав обучающихся

1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений.

5. Правила поведения посетителей в МБОУ Центре «Сопровождение»

1. Прием посетителей специалистами Центра осуществляется по предварительной записи при личном обращении или по телефону **8(495)545-52-72**

2. Несовершеннолетние до 14-летнего возраста приходят на занятия только в сопровождении родителей (законных представителей); несовершеннолетние от 14 лет допускаются на занятия самостоятельно при наличии письменного заявления родителей (законных представителей).

3. Допуск несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) в Центр осуществляется только при наличии сменной обуви или бахил.

4. На посту охраны родитель (законный представитель) несовершеннолетнего или несовершеннолетний (старше 14 лет) должен сообщить сотруднику ЧОП фамилию специалиста, к которому записан несовершеннолетний, и предъявить документ, удостоверяющий личность, для записи в журнал учета посетителей.

5. Во время занятий родители (законные представители) несовершеннолетних находятся в коридоре Центра около кабинета специалиста. **Родителям (законным представителям) покидать здание Центра во время проведения занятий специалистом категорически запрещается.**

6. Несовершеннолетние с признаками простудных заболеваний (повышенная температура, озноб, кашель, насморк, головная боль и т.п.) к занятиям не допускаются.

7. В случае пропуска занятий родители (законные представители) несовершеннолетнего не позднее одного дня до начала занятий должны известить сотрудников Центра о невозможности присутствия ребенка по тем или иным причинам на обследовании, консультации, занятии и т.д. по телефону:

8(495)545-52-72

8. Центр имеет право отчислить обучающегося в случае пропуска 2-х занятий подряд без уважительной причины (п.4.2. Договора об оказании образовательных услуг).

9. В случае возникновения внештатной ситуации родитель (законный представитель) несовершеннолетнего действует в соответствии с указаниями руководителя эвакуации Центра.

10. В Центре запрещается:

- громко разговаривать, шуметь и пользоваться мобильными телефонами во время учебных занятий в помещениях и здании Центра;

- прослушивать звуковоспроизводящие устройства в коридорах и учебных кабинетах;

- грубо неуважительно высказываться и игнорировать замечания и требования работников и администрации Центра;

- курить, употреблять спиртные напитки в помещениях Центра;

- преднамеренно портить имущество Центра (мебель, стенды, учебную и методическую литературу, а также средства жизнеобеспечения, отопительные приборы, санитарно-технические средства и др.) и своими действиями наносить материальный ущерб Центру;

- использовать жевательные резинки в помещениях Центра;

- ходить в верхней одежде, в головных уборах, в грязной обуви в помещениях Центра;

- высказывать угрозы в адрес сотрудников или обучающихся, проявлять агрессивность по отношению к окружающим, наносить телесные повреждения;

- использовать ненормативную лексику в разговоре, унижающую честь и достоинство человека.