



Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
Центр психолого-педагогической, медицинской и  
социальной помощи «Сопровождение»  
(МБОУ Центр "Сопровождение")

## **ПРИКАЗ**

20 января 2023 г. № 04  
г. Одинцово

### **О проведении оценки коррупционных рисков**

В соответствии с Антикоррупционными стандартами, утвержденными Постановлением Правительства МО от 14.03.2019 № 124/8 «О мерах по предупреждению коррупции в государственных учреждениях Московской области, государственных унитарных предприятиях Московской области, созданных для выполнения задач, поставленных перед центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и государственными органами Московской области», во исполнение ч. 4 ст. 2 Закона Московской области от 10.04.2009 № 31/2009-ОЗ «О мерах по противодействию коррупции в Московской области», в целях внедрения единой государственной политики, реализации задач и повышения эффективности в области противодействия коррупции,

### **ПРИКАЗЫВАЮ :**

1. Организовать подготовку и в период с 30.01.2023 по 01.04.2023 провести оценку коррупционных рисков в Центре в соответствии с Рекомендациями по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, утвержденными Минтрудом России.
2. Утвердить календарный план проведения оценки коррупционных рисков (приложение 1 к настоящему приказу).
3. Утвердить состав специальной рабочей группы по оценке коррупционных рисков из числа сотрудников Центра, руководство группой поручить заместителю директора, координирующему вопросы предупреждения коррупции (приложение 2 к настоящему приказу).
3. Заместителю директора Центра Гут В.Г. 30.01.2023 провести установочное совещание рабочей группы с участием директора Центра, всех

заместителей директора, которые будут вовлечены в оценку, участвующих в реализации анализируемых бизнес-процессов, привлеченных внешних экспертов.

4. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Центре Гут В.Г.:

до 30.01.2023 актуализировать (внести необходимые изменения):

методику оценки коррупционных рисков в Центре;

перечень локальных нормативных актов и иных документов, содержащих информацию, необходимую для проведения оценки коррупционных рисков;

до 05.04.2023 по результатам оценки коррупционных рисков утвердить и довести до указанных сотрудников под роспись Перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками;

до 30.04.2023 обеспечить представление деклараций конфликта интересов работниками, включенными в Перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками;

до 13.05.2023 обеспечить оформление, согласование и утверждение результатов оценки коррупционных рисков:

составление письменного отчета о проведении оценки коррупционных рисков;

составление в форме Реестра (карты) коррупционных рисков общего Перечня выявленных коррупционных рисков;

формирование Плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков;

до 20.05.2023 обеспечить представление в Администрацию через отраслевой (функциональный) орган, наделенный правом юридического лица (по подведомственности) отчетные документы по оценке коррупционных рисков.

5. Заместителям директора, содействовать осуществлению оценки коррупционных рисков, быть готовыми представить требуемые документы.

6. Признать утратившим силу приказ директора МБОУ Центр "Сопровождение" от 18.01.2022 № 14 «О проведении оценки коррупционных рисков».

7. Контроль за выполнением настоящего приказа и координацию деятельности по оценке коррупционных рисков оставляю за собой.

Директор МБОУ Центр "Сопровождение"



Н.Н. Кондрашева

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**  
проведения в 2023 году оценки коррупционных рисков  
в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Центр  
психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи "Сопровождение"

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки проведения	Ответственный за выполнение
<b>I этап – Подготовительный этап</b>			
1.	Издание приказа "О проведении оценки коррупционных рисков в МБОУ Центр "Сопровождение", с приложением: <ul style="list-style-type: none"> <li>• календарного плана;</li> <li>• состава специальной рабочей группы</li> </ul>	до 20 января 2023 г.	Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений В.Г. Гут
2.	Актуализация (внесение необходимых изменений) в: <ul style="list-style-type: none"> <li>• методику оценки коррупционных рисков в Центре;</li> <li>• перечень локальных нормативных актов и иных документов, содержащих информацию, необходимую для проведения оценки коррупционных рисков;</li> <li>• порядок рассмотрения деклараций работников Центра</li> </ul>	до 25 января 2023 г.	Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений В.Г. Гут
3.	Изучение (анализ) локальных нормативных актов и иных документов	до 30 января 2023 г.	Работники Центра из состава рабочей группы: С.В. Зайцева, Я.В. Некрасова, Д.В. Федорова
4.	Проведение установочного совещания рабочей группы с участием директора Центра и всех заместителей директора; привлеченных внешних экспертов	30 января 2023 г.	Руководитель рабочей группы Л.И. Глухота
<b>II этап – Проведение оценки коррупционных рисков</b>			
5.	Проведение оценки коррупционных рисков в соответствии с методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанными Минтрудом России, с учетом специфики деятельности организации: <ul style="list-style-type: none"> <li>• описание бизнес-процессов;</li> <li>• выявление и анализ критических точек;</li> <li>• формализованное описание коррупционных рисков в каждой выявленной критической точке;</li> <li>• ранжирование коррупционных рисков;</li> <li>• оценка значимости каждого выявленного коррупционного риска;</li> <li>• разработка мер по минимизации коррупционных рисков</li> </ul>	до 1 апреля 2023 г.	Руководитель рабочей группы Л.И. Глухота, работники Центра из состава рабочей группы: С.В. Зайцева, Я.В. Некрасова, Д.В. Федорова
<b>III этап – Представление деклараций конфликта интересов</b>			
6.	Формирование Перечня должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками: <ul style="list-style-type: none"> <li>• согласование Перечня с заместителем Главы Администрации, осуществляющим координацию деятельности учреждения (предприятия)</li> </ul>	до 5 апреля 2023 г.	Руководитель рабочей группы Л.И. Глухота
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• утверждение Перечня должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками</li> </ul>	до 5 апреля 2023 г.	Директор Центра Н.Н. Кондрашева
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• представление копии согласованного и утвержденного Перечня заместителю Главы Администрации, осуществляющему координацию деятельности учреждения (предприятия)</li> </ul>	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения	Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений В.Г. Гут

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки проведения	Ответственный за выполнение
7.	Представление деклараций конфликта интересов лицами, включенными в Перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками: <ul style="list-style-type: none"> <li>• директор Центра – ответственному лицу за профилактику коррупционных или иных правонарушений отраслевого (функционального) органа Администрации, наделенному правом юридического лица (по подведомственности)</li> </ul>	до 29 апреля 2023 г.	Директор Центра Н.Н. Кондрашева
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• работники Центра – ответственному лицу за профилактику коррупционных или иных правонарушений учреждения</li> </ul>	до 29 апреля 2023 г.	Работники Центра, включенные в Перечень
8.	Принятие решений* по декларациям конфликта интересов лиц, включенным в Перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками в соответствии с утвержденным Порядком рассмотрения декларации конфликта интересов	до 13 мая 2023 г.	Директор Центра Н.Н. Кондрашева
<b>IV этап – Заключительный этап</b>			
9.	Оформление, согласование и утверждение результатов оценки коррупционных рисков: <ul style="list-style-type: none"> <li>• составление письменного отчета о проведении оценки коррупционных рисков;</li> <li>• составление в форме Реестра (карты) коррупционных рисков общего Перечня выявленных коррупционных рисков;</li> <li>• формирование Плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков</li> </ul>	до 13 мая 2023 г.	Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений В.Г. Гут
10.	Представление в отраслевой (функциональный) орган Администрации, наделенный правом юридического лица (по подведомственности): <ul style="list-style-type: none"> <li>• письменного доклада о результатах проведения оценки коррупционных рисков и рассмотрения деклараций конфликта интересов (по каждому факту в отдельности);</li> <li>• копии письменного отчета о проведении оценки коррупционных рисков;</li> <li>• копии Плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков</li> </ul>	до 20 мая 2023 г.	Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений В.Г. Гут
<b>V этап – Минимизация коррупционных рисков</b>			
11.	Контроль за реализацией Плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков	в течение 2023 года	Директор Центра Н.Н. Кондрашева

Примечание: \*

1. При выявлении признаков конфликта интересов в декларациях конфликтов интересов работников готовить мотивированные заключения с выводами по результатам рассмотрения и в течение 7 рабочих дней докладывать руководителю организации.

2. В случае возникновения конфликта интересов (в том числе при поступлении уведомления о возникновении конфликта интересов) руководители организаций не позднее 3 рабочих дней со дня его выявления уведомляют Администрацию через отраслевые (функциональные) органы, наделенные правом юридического лица (по подведомственности).

**СОСТАВ**

специальной рабочей группы по оценке коррупционных рисков  
в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Центр  
психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи "Сопровождение"

Руководитель рабочей группы: Л.И. Глухота, заместитель директора Центра

Члены рабочей группы: С.В. Зайцева, руководитель структурного подразделения  
– ответственный за профилактику коррупционных и  
иных правонарушений;

Я.В. Некрасова, учитель-логопед, председатель  
первичной профсоюзной организации Центра  
"сопровождение";

Д.В. Федорова, педагог-психолог;